

# ISABELLE MARIN

## LES NETSCRIPTEURS

15, RUE PIERRE MARGALET – 13114 PUYLOUBIER

☎ 04 42 66 30 29 / 097 93 07 813 – E.MAIL : les-netscripteurs@orange.fr

## DES COMPÉTENCES ET DES MOYENS À VOTRE SERVICE

### PRÉPARATION DE COPIE

- Correction et mise en page de documents de toute nature
- Préparation de copie pour l'édition – mise au format PDF

### COMMUNICATION

- Stratégies de communication et plans d'action - évaluation
- Plaquettes et dossiers de communication
- Organisation de manifestations

### ASSISTANCE

- Synthèse de réunions internes, interpartenariales, officielles, colloques...
- Recherche et exploitation documentaires – Enquêtes téléphone ou questionnaire, exploitation et mise en forme des résultats (tableaux, graphiques, , PowerPoint...)
- Gestion d'agenda – Prise de rendez-vous – Organisation de déplacements

### LOGICIELS

Microsoft Office X : Word, Excel, PowerPoint...  
Adobe Creative Suite CS2 : InDesign, Photoshop, Illustrator,  
GoLive, Acrobat Professionnal  
Antidote RX – Readiris Pro 11 (reconnaissance de caractères)

### MATÉRIEL

Imac G5 sous OS X  
Imprimante jet d'encre couleur – Imprimante laser couleur  
Scanner – Fax – Photocopieur couleur  
Thermorelieur résine – Internet et téléphone Haut débit

## LA GARANTIE DE L'EXPÉRIENCE ET DE LA QUALIFICATION

### EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

#### Depuis juin 2006 Création et gérance de la SARL Les Netscripteurs

Toutes les fonctions d'un éditeur indépendant – travail éditorial, correction et mise en pages, suivi de fabrication, communication, diffusion... – dont la ligne éditoriale est attachée à la promotion de jeunes auteurs.

Deux titres à ce jour : *Prophets* de SoFee L. Grey (fantasy), et *Le Meurtre des nuages* de Lil Esuria (roman noir).

Travaux de correction et/ou de mise en page pour les éditions Philippe Picquier (*Regards sur la métaphore, entre Orient et Occident*, C. Sakai et D. Struve (sous la dir. de), 2008 – *De pierres et d'encre*, A. Garrigue, 2009 – *Mémoire et fiction, Décrire le passé dans le Japon du xx<sup>e</sup> siècle*, P.-F. Souyri (sous la dir. de) et *Manga, Histoire et univers de la bande dessinée japonaise*, J.-M. Bouissou, à paraître), mais aussi pour des associations ou des entreprises : Airelles Vidéo, Fédération des vidéos des pays et des quartiers, association En passant par la montage... et collaboration régulière avec Ad Litteram.

#### 1999-2006 Assistante de Direction – Dubouchet & Berlioz Consultants

Évaluation de politiques publiques (formation, jeunesse, insertion, prévention) – Ministères, Conseils régionaux et généraux, communes et groupements : Secrétariat de direction – Correction et mise en page des rapports d'évaluation – Préparation de documents pour l'édition – Documents de communication – Traitement intermédiaire d'études.

#### 1991-1997 Assistante de Direction – Mission Locale Jeunes du Pays d'Aix

Association intercommunale membre du réseau national d'accueil, information, orientation et accompagnement des 16/25 ans : Secrétariat de direction, général et technique, secrétariat des instances – Communication interne et externe – Projets de communication interpartenariaux.

Missions courtes, stages en correction, imprimerie, maison d'édition, studio de création, agence de communication... Encadrement d'enfants et d'adolescents en centres de vacances (BAFA).

### DIPLÔMES

Licence professionnelle  
Métiers du Livre  
option Édition

B.T.S. Communication  
et action publicitaire

B.T.S. Assistant de direction

Bac. de technicien F8

### FORMATION CONTINUE

Formations Asford :  
(de 2006 à 2010)

Anglais pour l'édition  
Couvertures et maquettes  
La communication,  
de la stratégie aux outils

Éditer pour Internet  
InDesign

Droits et obligations de l'éditeur  
Gestion d'une maison d'édition

Perfectionnements Word, Excel,  
Access, Powerpoint  
Internet et sites Web...